

**Министерство здравоохранения Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ»  
(КГБПОУ ХГМК)**

Рассмотрено и принято на  
Совете колледжа  
Протокол № 6  
от « 23 » 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  В.Н. Ситников  
« 30 » 06 2016 г.  


Согласовано со студенческим  
советом колледжа  
Протокол № 9  
от « 15 » 06 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Данное положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода обучающихся на индивидуальный учебный план, а также условия обучения и аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану.

## **2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения**

2.1. Индивидуальный учебный план обучения представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) осваивается студентом самостоятельно или в другом образовательном учреждении. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в индивидуально установленные сроки.

2.4. Основанием для перевода на индивидуальный учебный план являются:

- перевод из другой образовательной организации, при наличии разницы в учебных планах;
- перевод с очной формы обучения на очно-заочную (вечернюю, при наличии разницы в учебных планах);
- восстановление в колледж для продолжения обучения, при наличии разницы в учебных планах или академической задолженности;
- перевод с одной образовательной программы на другую, с одной специальности на другую;
- участие обучающихся в спортивной, концертной, творческой деятельности, графики подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;
- необходимость трудоустройства обучающегося (по семейным обстоятельствам или в связи с острой необходимостью закрытия вакантного места в образовательной организации);

- состояние здоровья (беременным студенткам и кормящим матерям; студентам, находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре);
- лицам, которые параллельно получают второе профессиональное образование;
- семейные обстоятельства (уход за тяжело больным членом семьи, смена места жительства);
- иные исключительные случаи (по ходатайству кураторов и представлению заведующих отделениями).

2.5. Индивидуальный учебный план предоставляется студентам очной формы обучения на один семестр или учебный год, студентам очно-заочной формы обучения – на один учебный год. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана ставится вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

2.6. Для оформления перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающийся подаёт заявление на имя директора колледжа с обоснованием необходимости такого перевода.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- справка с места работы;
- медицинская справка;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- другие документы, подтверждающие необходимость перевода на индивидуальный учебный план.

2.7. Перевод студентов на индивидуальный учебный план осуществляется на основании решения педагогического совета.

2.8. На основании заявления обучающегося, решения педагогического совета и представленных документов издаётся приказ. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебно-методической работе.

2.9. С приказом знакомят обучающегося, зав. отделением, старосту и куратора учебной группы. Куратор группы (зав. отделением) является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану.

### **3. Организация учебного процесса для обучающихся по индивидуальному учебному плану**

3.1. При обучении по индивидуальному учебному плану основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является учебный план специальности. Дополнением к нему является индивидуальный учебный план, составляемый на семестр, в рамках реализации которого возможны, на усмотрение преподавателя, изменения тематики и содержания лабораторных и практических работ, содержания самостоятельной работы, форм контроля. Преподаватель определяет расписание консультаций и сроки контроля.

3.2. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин не допускаются.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения ППССЗ в полном объеме. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.4. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать дистанционные технологии обучения.

3.5. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом. Промежуточную аттестацию студенты, переведенные на индивидуальный учебный план, проходят в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

3.6. Обучающиеся вправе по разрешению заместителя директора по учебно-методической работе досрочно сдавать экзамены по всем или ряду учебных дисциплин при условии выполнения индивидуального учебного плана и наличии допуска к промежуточной аттестации, но не ранее, чем за месяц до окончания семестра.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану отменяется приказом директора на основании докладной преподавателя и представления заведующей отделением за низкие итоги предварительной или промежуточной аттестации (3 и более неаттестаций), нарушение сроков сдачи отчетности по учебным дисциплинам.

3.8. Куратор группы, в которой обучается студент, переведённый на индивидуальный учебный план, обязан:

- осуществлять постоянный контроль выполнения индивидуального учебного плана;
- систематически информировать заведующего отделением о выполнении студентом индивидуального учебного плана.

3.9. Заведующий отделением отслеживает результаты обучения по индивидуальному учебному плану и, в случае необходимости, инициирует отмену обучения по индивидуальному учебному плану.

Примерные варианты заявления для перевода обучающегося  
на индивидуальный учебный план

Директору КГБПОУ ХГМК  
В.Н. Ситникову  
студента (ки) \_\_\_\_\_ гр.  
специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

заявление

ВАРИАНТ 1

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление руководителя физического воспитания прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

ВАРИАНТ 2

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для ликвидации разницы в учебных планах.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

ВАРИАНТ 3

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с устройством на работу по специальности с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

ВАРИАНТ 4

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы \_\_\_\_\_ (код, наименование направления) \_\_\_\_\_ на образовательную программу \_\_\_\_\_ (код, наименование направления) \_\_\_\_\_ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись